

# การนำเทคโนโลยีมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการจัดการคลัง

งานคลังและพัสดุ กองบริหารทั่วไป สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน



## ที่มาและความสำคัญ

- วิสัยทัศน์ของสำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน
- นโยบาย Cashless Society
- ปัญหาในการรับ-จ่ายเงิน
- การจัดการความรู้
- การพัฒนางานประจำ

## ตัวชี้วัด

- ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 100%
- การทุจริต = 0
- ระยะเวลาการปฏิบัติงานลดลงไม่ต่ำกว่า 20%
- งบประมาณในการดำเนินงานลดลงไม่ต่ำกว่า 20%

## ผลการดำเนินงาน

### ผลผลิต (Output)



1. ระบบรับเงินออนไลน์



2. ระบบจ่ายเงินออนไลน์

### ผลลัพธ์ (Outcome)

#### ด้านการรับเงิน

สามารถระบุและแยกประเภทของรายได้ได้อย่างถูกต้อง การรับรายได้เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้

1

ทำให้ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

#### ด้านการจ่ายเงิน

ทำให้จ่ายเงินได้อย่างถูกต้อง สามารถตรวจสอบข้อมูลการส่งจ่ายเงินก่อนอนุมัติจ่ายเงินและ ผู้รับเงินจะได้รับเงินทันที

#### ด้านการรับเงิน

แก้ไขปัญหาเงินหาย เงินขาด เงินเกิน และการออกใบเสร็จรับเงินเข้า ได้ 100%

2

ลดความเสี่ยงด้านการบริหารการเงินและป้องกันการทุจริต

#### ด้านการจ่ายเงิน

แก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่จ่ายเงินขาด จ่ายเงินเกิน ผู้รับบริการทำเช็คหาย หรือไม่นำเช็คไปขึ้นเงินตามระยะเวลาทำให้เช็คหมดอายุได้ 100%

#### ด้านการรับเงิน

ลดระยะเวลาลง 85%

3

ลดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

#### ด้านการจ่ายเงิน

ลดระยะเวลาลง มากกว่า 90%

#### ด้านใหม่

รับเงินหน้าเคาน์เตอร์ใช้เวลา 1 ชม. 55 น. - 3 ชม. 25 น.

#### ด้านใหม่

จ่ายเงินหน้าเคาน์เตอร์ใช้เวลา 1 วัน 21 น. - 2 วัน 46 น. โอนเงินผ่านธนาคารใช้เวลา 1 วัน 47 น. - 2 วัน 2 ชม. 17 น.

#### ด้านใหม่

รับเงินออนไลน์ใช้เวลา 18 น.

4

ลดงบประมาณในการปฏิบัติงาน

#### ด้านใหม่

ลดค่ากระดาษได้ปีละ 80 ชม คิดเป็นเงิน 8,000 บาท

## “ Model Office of Kamphaeng Saen Campus ”

### วิธีการดำเนินการ

1

Problem/Survey/Evaluation: การนำปัญหาที่พบจากการทำงานประจำ (Problem) ผลสำรวจต้องการ ผลการประเมิน (Evaluation) มาใช้ในการตั้งวัตถุประสงค์ในการจัดการความรู้

2

Knowledge Capturing/Knowledge Management: การนำปัญหาที่พบจากการทำงานประจำ ผลสำรวจความต้องการ ผลการประเมิน ที่ได้รับการคัดเลือกในการจัดการความรู้ผ่านกระบวนการถอดองค์ความรู้ โดยใช้ชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice) และการจัดการความรู้ มารวบรวม วิเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ร่วมกัน

3

Benchmarking: เปรียบเคียงกับหน่วยงานที่ปฏิบัติงานอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน (Bench Marking) เพื่อนำข้อปฏิบัติที่ดี หรือส่วนที่หน่วยงานต้องแก้ไขเข้าสู่กระบวนการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน

4

Development: นำข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินผล การสอบถาม หลังการพัฒนากระบวนการทำงาน มาใช้ในการพัฒนาให้กระบวนการดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

### กระบวนการวิเคราะห์ปัญหา

ด้านการรับเงิน	ด้านการจ่ายเงิน
1. บางหน่วยงานมีการนำส่งเงินเป็นรอบระยะเวลา ทำให้การรับรู้รายได้ของสำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสนล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบัน	1. เช็คหายหรือได้รับความเสียหายทำให้ไม่สามารถนำไปขึ้นเงินได้
2. รายได้บางประเภทที่โอนเข้าบัญชีของมหาวิทยาลัยฯ โดยตรง จะไม่สามารถระบุได้ว่ารายได้อะไรของหน่วยงานหรือประเภทใดจนกว่าทางหน่วยงานจะนำส่งรายได้คืน ทำให้อาจเกิดข้อผิดพลาดในการรับรู้รายได้และล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันอีกด้วย	2. ผู้รับเงินไม่นำเช็คไปขึ้นเงินตามระยะเวลา ทำให้เช็คหมดอายุ
3. ทุกสิ้นวัน เจ้าหน้าที่จะต้องนำเงินทั้งหมดไปฝากที่ธนาคาร ซึ่งทำให้เสียเวลาและอาจเกิดความเสี่ยงในการถือเงินสดได้	3. ผู้บริหารต้องลงนามในเช็คทุกฉบับ ทำให้เสียเวลาในการทำงาน
4. จากสถานการณ์โควิด19 ทำให้เงินสดไม่สามารถเดินทางมาชำระเงินค่าเอกสารทางการศึกษา ค่าหอพัก ฯลฯ ที่มหาวิทยาลัยฯ ได้	4. มีผู้มารับเช็คเป็นจำนวนมาก ทำให้ล่าช้าในการให้บริการ

### การสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน คณะกรรมการบริหารสำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน คณะกรรมการจัดการความรู้สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน

ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป คณะกรรมการบริหารสำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน คณะกรรมการจัดการความรู้กองบริหารทั่วไป



### ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดการความรู้

1. ผู้รับบริการได้รับความสะดวกรวดเร็ว
2. ลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน
3. ได้รับความรับ-จ่ายเงินออนไลน์
4. ผู้ปฏิบัติงานเรียนรู้ และปฏิบัติงานแทนกันได้
5. ผู้ปฏิบัติงานเกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน
6. เพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน ลดระยะเวลา และงบประมาณในการปฏิบัติงาน
7. มีฐานข้อมูลทางการเงินที่เป็นปัจจุบัน
8. เกิดการบูรณาการการใช้องค์ความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร

### แนวทางในการต่อยอดองค์ความรู้

- การรับชำระเงินและการจ่ายเงินสำหรับร้านค้าในโรงอาหารกลาง ด้วย QR Code
- การรับชำระเงินค่าสินค้า THE PREMIUM@KUKPS ด้วย QR Code
- การรับชำระเงินในทุกส่วนงานของวิทยาเขตกำแพงแสน ด้วย QR Code

